

An Châu, ngày 24 tháng 7 năm 2026

CÔNG VĂN V/v triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm chuẩn bị năm học mới 2026-2027

Kính gửi:

- Các đồng chí Phó Hiệu trưởng;
- Các Tổ trưởng chuyên môn, nhân viên Văn phòng;
- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Tiểu học Diễn Thịnh.

Thực hiện Công văn số 1171/UBND-VHXX ngày 21/7/2026 của UBND xã An Châu về việc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm chuẩn bị năm học 2026-2027; nhằm chuẩn bị tốt nhất các điều kiện cho năm học mới, đồng thời tạo bước đệm vững chắc cho mục tiêu đổi mới giáo dục toàn diện, Hiệu trưởng Trường Tiểu học Diễn Thịnh yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV) nghiêm túc triển khai các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị và học liệu

- **Bộ phận Cơ sở vật chất & Kế toán:** Chủ trì rà soát toàn bộ hệ thống phòng học, phòng chức năng, khuôn viên trường. Kịp thời đề xuất sửa chữa các hạng mục xuống cấp, bổ sung trang thiết bị dạy học tối thiểu. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng thiếu phòng học, thiếu bàn ghế hoặc thiết bị mất an toàn.

- **Tổ trưởng chuyên môn:** Rà soát và đảm bảo 100% học sinh có đủ sách giáo khoa. Phối hợp với Tổng phụ trách Đội rà soát danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn để nhà trường chủ động huy động nguồn lực hỗ trợ kịp thời trước thềm năm học mới.

- **Bộ phận CNTT:** Kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống máy tính, máy chiếu, mạng internet tại các lớp học, đảm bảo hạ tầng công nghệ thông suốt phục vụ công tác giảng dạy số.

2. Công tác chuyên môn và phát triển đội ngũ

- Giao đồng chí Phó Hiệu trưởng chuyên môn rà soát cơ cấu giáo viên, tham mưu phân công chuyên môn hợp lý, đảm bảo đủ giáo viên đứng lớp ngay từ ngày đầu tựu trường.

- 100% giáo viên hoàn thành các chương trình bồi dưỡng chính trị, chuyên môn hè theo quy định.

- Khuyến khích các tổ chuyên môn, đặc biệt là các khối lớp thực hiện Chương trình GDPT 2018 (như tổ khối 3), tích cực nghiên cứu và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) vào việc thiết kế kế hoạch bài dạy các môn Khoa học, Tự nhiên và Xã hội. Các giáo viên chủ

động sử dụng AI để thiết kế hình ảnh trực quan, infographic, giúp bài giảng sinh động, giảm tải áp lực hồ sơ và nâng cao năng suất làm việc.

3. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn và kiến tạo "Trường học hạnh phúc"

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp chặt chẽ với phụ huynh tăng cường quản lý học sinh trong thời gian nghỉ hè còn lại; tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực học đường và an toàn trên không gian mạng.

- Quán triệt 100% CB-GV-NV thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm.

- Năm học 2026-2027 là năm bản lề trong định hướng phát triển giai đoạn 2026-2030. Yêu cầu toàn thể hội đồng sư phạm tập trung chỉnh trang cảnh quan, không gian lớp học xanh - sạch - đẹp; thay đổi phương pháp tiếp cận học sinh theo hướng tôn trọng, thấu hiểu và yêu thương, chính thức khởi động lộ trình xây dựng Trường Tiểu học Diễn Thịnh trở thành mô hình "Trường học hạnh phúc" tiêu biểu.

4. Chuẩn bị Lễ Khai giảng năm học mới

- Giao Tổng phụ trách Đội phối hợp với GVCN xây dựng kịch bản Lễ Khai giảng sáng ngày **05/9/2026**.

- Lễ khai giảng cần được tổ chức trang trọng, ngắn gọn, thiết thực, tiết kiệm nhưng phải đảm bảo không khí vui tươi, truyền cảm hứng và thực sự lấy học sinh làm trung tâm. Tổ chức tổng vệ sinh toàn trường trước ngày 01/9/2026.

5. Tổ chức thực hiện

- Các đồng chí Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, Nhân viên Văn phòng chịu trách nhiệm đôn đốc, triển khai các nội dung trên đến từng thành viên trong tổ.

- Các bộ phận hoàn thành rà soát, lập danh sách đề xuất (về cơ sở vật chất, nhân sự, danh sách học sinh khó khăn) và gửi báo cáo về Ban Giám hiệu **chậm nhất vào ngày 15/8/2026** để Hiệu trưởng tổng hợp, báo cáo UBND xã trước ngày 20/8/2026 theo quy định.

Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, khẩn trương và nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để t/h);
- UBND xã, Phòng VH-XH (để b/c);
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Hảo